

БАТЛАВ
 ЗАСАГ ДАРГИЙН ТАМГЫН ГАЗРЫН
 ДАРГА *[Signature]* Ж.ДАВААХҮҮ
 2017 оны 02 сарын 01 өдөр

**ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН СУРГАЛТ ХӨТӨЛБӨРИЙГ
 2017 ОНД ХЭРЭГЖҮҮЛЭН АЖИЛЛАХ ҮЙЛ
 АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

2017.02.01

Даланзадгад

Д/д	Хөтөлбөрт дэвшүүлж буй зорилтууд	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Тоо хэмжээ, хугацаа	Хариуцах албан тушаалтан
1	Албан хаагч нэг ажлын байранд нь сургах, дадлагдажуулах, мэргэшүүлэх	а/ Албан хаагч бүрийг ажлын байранд сургах	- Албан хаагчдын мэдлэг, чадвар дээшилсэн байна. - Хамрагдсан албан хаагчдын тоогоор - Жилийн турш	ЗДТГ-ын дарга, ДАХН хариуцсан мэргэжилтэн
		б/ Байгууллагын дотоод сургалтыг тусгай төлөвлөгөөий дагуу зохион байгуулах	- Төлөвлөгөө гарч, сургалт зохион байгуулагдаж, сургалтын дүнд, албан хаагчдын мэдлэг, чадвар дээшилж, ажлын уялдаа холбоо сайжирсан байна. - 12 удаа - Жилийн турш	ДАХН хариуцсан мэргэжилтэн
		в/ Албан тушаалтнуудыг мэргэжлийнх нь дагуу буюу ерөнхий мэдлэгийн чиглэлээр мэргэшүүлэх сургалтад хамруулах	- Албан хаагчдад байгууллагын зүгээс дэмжлэг үзүүлсэн, тэдгээрийн мэдлэг, чадвар дээшилсэн байна. - Мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдсан албан хаагчдын тоогоор - Жилийн турш	ЗДТГ-ын дарга, ДАХН хариуцсан мэргэжилтэн
2	Өөр байгууллага, хамт олноос суралцах буюу богино хугацааны зорилтот сургалтаар давтан сургах	а/ Яам, агентлаг, аймгаас зохион байгуулагдах сургалтуудад албан хаагчдыг хамруулах	- Албан хаагчдын мэдлэг чадвар, дээшилсэн байна. - Сургалтад хамрагдсан албан хаагчдын тоогоор - Жилийн турш	ЗДТГ-ын дарга, ДАХН хариуцсан мэргэжилтэн
		б/ Албан хаагчдыг гадаад улсад богино хугацааны сургалт, семинар, зөвлөгөөнд хамруулах	- Албан хаагчдын мэдлэг дээшилж, туршлага судалсан байна. - Сургалтад хамрагдсан албан хаагчдын тоогоор - Тухай бүр	ЗДТГ-ын дарга, ДАХН хариуцсан мэргэжилтэн
		в/ Өөр аймаг, сумын туршлага болон ахмадаас суралцах	- Албан хаагчдын мэдлэг дээшилсэн байна. - Хамрагдсан албан хаагчдын тоогоор - Жилийн турш	Мэргэжилтэн бүр
		г/ Ижил чиг үүргийн байгууллагуудын ажлын туршлагыг судлуулах, мэдлэг туршлагатай ажилтныг дагалдуулж сургах ажлыг зохион байгуулах	- Хамрагдсан албан хаагчдын тоогоор - Жилийн турш	ЗДТГ-ын дарга, ДАХН хариуцсан мэргэжилтэн

		г/ Удирдлагын академид төрийн болон нийгмийн удирдлагын мэргэшүүлэх, менежер, магистр бэлтгэх сургалтад хамруулах	- Албан хаагчдын мэдлэг дээшилсэн байна. - 2-оос доошгүй албан хаагч хамрагдсан байх - Тухай бүр	ЗДТГ-ын дарга, ДАХН хариуцсан мэргэжилтэн
3	Цахим орчин бүрдүүлэх чиглэлээр сургах	а/ Албан хаагчдын албан хэрэгцээ болон мэдлэгийг дээшлүүлэх зорилгоор Jirem оффисын программыг бүрэн эзэмших	- Албан хаагчдын мэдлэг дээшилсэн байна. - Жилийн турш	ЗДТГ-ын дарга, IT

ТӨЛӨВЛӨГӨӨГ БОЛОВСРУУЛСАН: ДОТООД
АЖИЛ, ХҮНИЙ НӨӨЦ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН

Хуу В ДЭЛГЭРМАА